

Муниципальное унитарное предприятие "Коммунальный комплекс п. Пластун"

наименование организации

ПРИКАЗ

"Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном унитарном предприятии «Коммунальный комплекс п. Пластун» на 2026-2027 г.г.

Номер документа	23ОД
Дата документа	03.08.2026

В целях организации мероприятий по противодействию коррупции в МУП КК п. Пластун в 206-2027 г.г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МУП КК п. Пластун на 2026-2027 г.г., согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МУП КК п. Пластун



Е.А. Лазаренко



Утверждаю
Директор МУП КК п. ПЛАСТУН
Е.А. Лазаренко

Приложение № 1
к приказу МУП КК п. Пластун
от 03 августа 2026 г. № 23ОД

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном
унитарном предприятии «Коммунальный комплекс п. Пластун»
на 2026 - 2027 г.г.**

№	Наименование мероприятия	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
Меры по развитию правовой основы			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и внесение изменений в нормативно – правовые акты предприятия	Юрисконсульт	Один раз в месяц
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Юрисконсульт, председатель совета трудового коллектива	Один раз в 3 месяца
Меры по совершенствованию функционирования предприятия в целях предупреждения коррупции			
3	Изучение и обобщение опыта организаций и осуществления мероприятий по противодействию коррупции в Российской Федерации в целом и доведение его работникам предприятия	Юрисконсульт	По мере поступления информации
4	Контроль наличия «ящика для обращения граждан» и выемка его содержимого	Ответственное лицо за профилактику коррупционных	Постоянно

		правонарушений	
5	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Специалист отдела кадров	Постоянно
6	Обеспечение наличия на предприятии журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками предприятий	Специалист отдела кадров	Постоянно
7	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений	По мере необходимости
8	Совершенствование механизма внутреннего контроля над соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений установленных действующим законодательством через изучение нормативно – правовых документов	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений	Постоянно
9	Осуществление контроля над полнотой и качеством расходования средств на предприятии	Директор	Постоянно
10	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий, путём проведения контроля	Директор, мастера участков	Постоянно
Повышение доступности предоставляемых услуг			
11	Размещение на сайте предприятия информации о перечне предоставляемых предприятием платных услуг и о их стоимости	Экономист	Постоянно

Обеспечение доступа общественности к информации о деятельности предприятия, взаимодействие администрации предприятия и граждан			
13	Организация личного приёма граждан	Директор, специалист по исковой работе	В соответствии с графиком
14	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений	По мере поступления
15	Актуализация раздела «Противодействие коррупции» на сайте МУП КК п. Пластун, для обеспечения открытости деятельности предприятия	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений	Постоянно